**Regulamin naboru i** **udziału przedsiębiorców w międzynarodowych targach wystawienniczych w ramach**

**Zadania nr 3 pn.**

**„Promocja gospodarcza”, projektu pn. „Budowa i promocja marki: Wielkopolska Dolina Energii” nr RPWP.01.04.02-30-0003/19 (zwany dalej Regulaminem)**

**I. Informacje ogólne**

1. Agencja Rozwoju Regionalnego Spółka Akcyjna w Koninie (zwana dalej Organizatorem) realizuje projekt pn. „Budowa i promocja marki: Wielkopolska Dolina Energii” (Projekt) współfinansowany ze środków Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Działanie 1.4: Internacjonalizacja gospodarki regionalnej, Poddziałanie 1.4.2: Promocja gospodarcza regionu.
2. Regulamin niniejszy zostaje powołany w ramach realizacji Zadania nr 3 Projektu pn. „Promocja Gospodarcza”, podkategoria „Organizacja i udział w międzynarodowych imprezach targowych”, który ma na celu zapewnienie podmiotom z subregionu konińskiego (Miasto Konin, powiat koniński, kolski, turecki i słupecki) przestrzeni wystawienniczej podczas targów i wystaw, jak również prezentację potencjału gospodarczego regionu poprzez swoje zasoby w obszarze innowacyjności i kreatywności.
3. W ramach Projektu Organizator planuje zapewnienie wystawienniczego stoiska targowego dla regionu pod marką Wielkopolska Dolina Energii w tym dla minimum 6 i max 16 przedsiębiorców, promujących potencjał gospodarczy regionu w trakcie niżej wybranego wydarzenia gospodarczego o charakterze międzynarodowym.
4. Prezentowane produkty/usługi będą wpisywały się w regionalne inteligentne specjalizacje województwa wielkopolskiego (RIS) tj.: Biosurowce i żywność dla świadomych konsumentów, Wnętrza przyszłości, Przemysł jutra, Wyspecjalizowane procesy logistyczne Rozwój oparty na ICT, Nowoczesne technologie medyczne, Odnawialne Źródła Energii i nowoczesne technologie energetyczne i Turystyka. Sekcje PKD przyporządkowane do obszarów inteligentnych specjalizacji Wielkopolski zostały przedstawione w Załączniku nr 2 do niniejszego Regulaminu.

**II. Propozycja wystawy na targach**

1. W roku 2022 Organizator zaplanował organizację i udział w międzynarodowej wystawie na targach przemysłowych podczas HANNOVER MESSE RAZEM ZMIENIAMY PRZEMYSŁ - w dniach 25 - 29 kwietnia 2022 roku (zwana dalej Wystawą). Strona oficjalna targów dostępna jest pod adresem: <https://www.hannovermesse.de/en/>
2. Organizator w ramach stoiska wystawienniczego sfinansuje udział minimum 6 i max 16 przedsiębiorców w targach HANNOVER MESSE reprezentujących subregion koniński czyli Wielkopolską Dolinę Energii.
3. Przedsiębiorca, aby mógł zostać sfinansowany przez Organizatora i skorzystać z udziału w ww. targach musi spełnić wymagania rekrutacyjne, które szczegółowo zostały opisane w punkcie III niniejszego Regulaminu.

**III. Kryteria naboru**

1. Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym do dnia wskazanego w ustępie 5 niniejszego punktu.
2. Do udziału w wyżej zaprezentowanej imprezie targowej mogą zgłaszać się:
   1. mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa (MŚP - zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r.),
   2. MŚP muszą posiadać siedzibę firmy na terenie subregionu konińskiego (Miasto Konin, powiat koniński, kolski, turecki i słupecki),
   3. MŚP muszą wpisywać się w obszar inteligentnych specjalizacji Wielkopolski tj. posiadać odpowiednie wpisy kwalifikowalnych kodów PKD w dokumentach rejestrowych podmiotu (Załącznik nr 2 do Regulaminu). Dopuszcza się udział w naborze przedsiębiorców wpisujących się w obszary inteligentnych specjalizacji dla regionu lub podregionu konińskiego nie wymienionych w załączniku nr 2 do Regulaminu, określonych w Regionalnej Strategii Innowacji dla Wielkopolski 2030 (link: <http://iw.org.pl/wpcontent/uploads/2020/12/RIS2030-k2.pdf> ). Zgłoszenia te stanowić będą listę rezerwową i brane pod uwagę w trakcie naboru w przypadku niewielkiej liczby zgłoszeń wpisujących się w inteligentne specjalizacje określone w Załączniku nr 2 do Regulaminu.
3. Udział w projekcie dla MŚP stanowić będzie wsparcie de minimis (na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielenia pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 – 2020 ( Dz. U. z 2015 r., poz. 488).
4. Warunkiem udziału w naborze jest przesłanie do Organizatora przez MŚP spełniające warunki wymienione w ust. 2 prawidłowo wypełnionych dokumentów tj. formularza zgłoszeniowego, oświadczenie o pomocy de minimis, formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis oraz oświadczenie RODO (Załączniki nr 1, 3, 4 i 5 do Regulaminu)
5. **Nabór prowadzony jest do dnia 31.03.2022 roku.** Zgłoszenia złożone po terminie nie będą przyjmowane.
6. Dokumenty określone w ust. 4 należy przesłać do Organizatora w formie elektronicznej (podpisane skany) na adres e-mail: [wde@arrkonin.org.pl](mailto:wde@arrkonin.org.pl).
7. Maksymalna ilość zgłoszeń kwalifikująca Beneficjentów do udziału w wystawie wynosi 16 przedsiębiorców. Organizator stworzy również listę rezerwową, w przypadku otrzymania większej ilości zgłoszeń kwalifikujących się przedsiębiorstw
8. W przypadku zgłoszenia się niewystarczającej ilości zgłoszeń w terminie wskazanym w ust. 5 Organizator zastrzega sobie prawo wydłużenia terminu naboru.
9. Kwalifikacja podmiotów, które spełniają warunki wymienione w pkt. III, do udziału na wspólnym stoisku regionalnym następuje na podstawie oceny dokonywanej przez Komisję. W skład Komisji wejdą:

* Koordynator Obszaru Internacjonalizacji ARR;
* Kierownik Projektu 1.4.2 WRPO;
* Specjalista ds. internacjonalizacji przedsiębiorstw w projekcie.

1. Organizator dokonuje oceny zgłoszenia pod względem kryteriów formalnych tj.

a) kompletność dokumentów rekrutacyjnych - wypełniony i podpisany przez osobę upoważnioną do reprezentowania przedsiębiorcy Formularz zgłoszeniowy wraz z załącznikami (w przypadku braku kompletności dokumentów rekrutacyjnych przedsiębiorca zobowiązany jest uzupełnić dokumentację rekrutacyjną drogą elektroniczną na adres e-mail: [wde@arrkonin.org.pl](mailto:wde@arrkonin.org.pl) w terminie 2 dni roboczych od dnia przekazania przez Organizatora wezwania do uzupełnienia. Brak kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej stanowi podstawę do odrzucenia zgłoszenia),

b) możliwość otrzymania pomocy de minimis przez przedsiębiorcę. Brak możliwości otrzymania przez przedsiębiorcę pomocy de minimis stanowi podstawę do odrzucenia zgłoszenia,

c) wystawca z regionu Wielkopolski Wschodniej. Brak lokalizacji przedsiębiorcy na terenie Wielkopolski Wschodniej stanowi podstawę do odrzucenia zgłoszenia – wyjątek: wyrażenie zgody przez Instytucję Zarządzającą Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 na udział w Targach podmiotów spoza Wielkopolski Wschodniej.

d) wpisywanie się przedsiębiorcy MŚP w obszar inteligentnych specjalizacji Wielkopolski Wschodniej zgodnie z wytycznymi w ust. 2 c) punktu III niniejszego Regulaminu. Brak spełnienia powyższego wymogu skutkuje odrzuceniem zgłoszenia.

1. Kwalifikacja przedsiębiorstw, które będą spełniały wszystkie wymagania, następować będzie na podstawie kolejności zgłoszeń.
2. Organizator poinformuje wszystkie zgłoszone podmioty o wynikach naboru w ciągu 5 dni roboczych od zamknięcia naboru.
3. Podmioty, które zostaną zakwalifikowane do udziału w wystawie na tragach, zobowiązane są w ciągu 5 dni roboczych od dnia otrzymania umowy do przesłania do Organizatora podpisanych dokumentów o dofinansowanie. Przekroczenie wskazanego terminu powoduje skreślenie z listy uczestników.
4. Podmiot, który podpisze umowę o dofinansowanie, otrzyma status Beneficjenta.
5. Beneficjenci otrzymają Zaświadczenie o udzieleniu pomocy *de minimis*.

**IV. Zakres wsparcia**

1. Organizator pokrywa koszty udziału na wspólnym stoisku targowym jednego reprezentanta danego przedsiębiorcy w zakresie, co najmniej:

* wejściówki na Targi,
* dostępu i miejsca na wspólnym stoisku targowym wykupionym przez Organizatora,
* noclegów ze śniadaniem (zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora, w czasie trwania Targów i w dniu/dniach przed i po Targach jeśli wynika to z ograniczeń komunikacyjnych),
* transportu z Polski do miejsca docelowego, w którym organizowane są Targi (np. bilety lotnicze/ transport busem) oraz transportu na terenie kraju, w którym odbywają się Targi (m.in. przejazd na trasie hotel-targi-hotel),
* zapewnienia tłumacza.

1. Koszty wyżywienia i wszelkie koszty inne niż wymienione w ust. 1 związane z Targami (w tym m.in. ubezpieczenie, diety, szczepienia, wizy lub inne dokumenty), przedsiębiorca pokrywa ze środków własnych. Koszty te nie podlegają zwrotowi przez Organizatora.
2. Organizator nie ponosi kosztów badań wystawców w kierunku COVID-19 (np. testów), jeśli byłyby wymagane.
3. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za:

* działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem przedsiębiorcy z udziału w Targach,
* bezpieczeństwo Beneficjentów w trakcie jego trwania wyjazdu na Targi,
* szkody tytułem utraty majątku sprowadzanego przez Przedsiębiorcę,
* inne szkody lub straty.

**V. Obowiązki Beneficjenta**

1. Przedsiębiorca zobowiązuje się do:

* umieszczenia na stronie internetowej przedsiębiorstwa informacji na temat swojego udziału w Targach wraz z odnośnikiem do strony www Organizatora,
* aktywnego udziału programie wydarzenia targowego przekazanym przez Organizatora, tj. obecność na stoisku Wielkopolskiej Doliny Energii, zakwaterowanie w hotelach wskazanych przez Organizatora,
* przygotowania prezentacji multimedialnej w zakresie oferty biznesowej oraz przekazania jej Organizatorowi 10 dni roboczych przed terminem wyjazdu na Targi,
* zapewnienia na Targach materiałów promocyjnych w postaci co najmniej: wizytówek w j. angielskim (50 szt.), ulotek w j. angielskim (50 szt.),
* przekazania Organizatorowi wyłącznie takich elementów graficznych, projektów oraz zdjęć, które stanowią materiał oryginalny i nie stanowią podstawy do pociągnięcia do odpowiedzialności tytułem naruszenia praw autorskich.

1. Przedsiębiorca wyraża zgodę na umieszczenie jego danych (w tym logotypu) w publicznie dostępnych w formie papierowej i elektronicznej materiałach promocyjnych dotyczących udziału w Targach.
2. W przypadku naruszenia ustalonych zasad, Beneficjent jest zobowiązany do zwrotu wszystkich poniesionych przez Organizatora wydatków związanych z uczestnictwem w Wystawie.

**VI. Przetwarzanie danych osobowych**

1. W ramach niniejszego postępowania konkursowego przetwarzane będą dane osobowe Beneficjentów.
2. Administratorem danych osobowych jest Marszałek Województwa z siedzibą Urzędu Marszałkowskiego Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu przy al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań.
3. Dane osobowe, o których mowa, będą przetwarzane w celach:

* udziału Beneficjenta w Wystawie;
* rozliczenia Umowy;
* monitoringu i ewaluacji dla Projektu WDE;
* sprawozdawczości Projektu WDE;
* kontroli organów zewnętrznych dla Projektu WDE;
* informowania o działaniach realizowanych przez Województwo,
* archiwizacji.

4. Dane osobowe przetwarzane są w związku z zawarciem oraz wykonaniem Umowy.

5. W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych prosimy o kontakt z Inspektorem ochrony danych osobowych, Departament Organizacyjny i Kadr, Urząd Marszałkowski Województwa Wielkopolskiego w Poznaniu, al. Niepodległości 34, 61-714 Poznań, e-mail:  
[inspektor.ochrony@umww.pl](mailto:inspektor.ochrony@umww.pl)

**VII. Postanowienia końcowe**

1. Organizator zastrzega sobie możliwość zmiany terminu Wystawy z powodów zmian organizacyjnych po stronie głównego organizatora targów oraz jego odwołania bez ponoszenia z tego tytułu odpowiedzialności wobec uczestników.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za działania organów władz miejscowych, które skutkują wykluczeniem uczestników z udziału w Wystawie.
3. Beneficjent zwolni Organizatora z odpowiedzialności za wszelkie straty, szkody i wydatki   
   oraz z odpowiedzialności karnej lub cywilnej oraz kosztów postępowania sądowego lub ugodowego zgłaszanych przez Organizatora Miejscowego Wystawy w związku z jakimkolwiek działaniem lub zaniechaniem Beneficjenta/jego przedstawicieli, jak również tytułem roszczeń stron trzecich związanych z naruszaniem ich praw związanych z prezentowanymi eksponatami, usługami, materiałami i informacjami dostarczanymi bądź wykorzystywanymi przez Beneficjenta. Zabezpieczenie wynikające z tego punktu ma zastosowanie po wygaśnięciu umowy o dofinansowanie i stanowi dodatkowy środek prawny przysługujący Organizatorowi.

Sporządzono dnia: 12 stycznia 2022 rok

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO REGULAMINU:

* 1. Formularz zgłoszeniowy
  2. Sekcje PKD przyporządkowane do obszarów Inteligentnych Specjalizacji Wielkopolski
  3. Oświadczenie o pomocy de minimis
  4. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis
  5. Oświadczenie dot. RODO